

«Согласовано»  
Председатель профсоюзного комитета  
Муниципального бюджетного учреждения  
дополнительного образования «Детская  
музыкальная школа №23» Советского района  
г.Казани  
  
А.В.Аксакова-Хусаенова

«Утверждаю»  
Директор  
Муниципального бюджетного учреждения  
дополнительного образования «Детская  
музыкальная школа №23» Советского района  
г.Казани  
  
А.Н.Катков

Принято на общем собрании работников  
Протокол № 2 от «10» декабря 2020г.

Введено в действие приказом  
№54-ОД от «10» декабря 2020г.

**Положение о порядке учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся при принятии локальных нормативных актов, выборе меры дисциплинарного взыскания в отношении обучающегося, решении вопросов совершенствования управления в Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Детская музыкальная школа №23» Советского района г. Казани**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с частью 6 статьи 26, частями 3, 4 статьи 30 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Закон), уставом Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская музыкальная школа №23» Советского района г.Казани (далее - Школа), с целью обеспечения и защиты конституционных прав граждан Российской Федерации на образование.

1.2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим порядок учета мотивированного мнения обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в следующих случаях:

- при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся и их родителей (законных представителей), путем,
- при выборе меры дисциплинарного взыскания в отношении обучающегося,
- при решении вопросов совершенствования управления Школой.

Учет мотивированного мнения обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся проводится путем рассмотрения и согласования проектов локальных нормативных актов и приказов, а также рассмотрения мотивированных предложений обучающихся и их родителей (законных представителей).

## **2. Порядок учета мнения при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся (ч.3 с.30 Закона)**

2.1. Директор Школы (далее - директор) перед принятием решения об утверждении локального нормативного акта, затрагивающего права и законные интересы обучающихся и (или) их родителей (законных представителей), направляет проект данного акта и обоснование по нему в адрес общественных объединений (далее - объединения) обучающихся и родителей (законных представителей) соответственно (при их наличии). При отсутствии объединений указанный проект рассматривается на собраниях обучающихся и родителей (законных представителей) либо размещается на официальном сайте организации.

2.2. Объединения, отдельные обучающиеся и (или) их родители (законные представители) не позднее пяти рабочих дней со дня получения проекта локального нормативного акта направляют директору мотивированное мнение по проекту в письменной форме.

2.3. В случае если объединения, обучающиеся и (или) их родители (законные представители) выразили согласие с проектом локального нормативного акта, либо если мотивированное мнение не поступило в установленный срок, директор имеет право утвердить локальный нормативный акт. В случае если объединения, обучающиеся и (или) их родители (законные представители) высказали предложения к проекту локального нормативного акта, директор имеет право утвердить локальный акт после его повторного рассмотрения и принятия коллегиальным органом управления (педагогическим советом или общим собранием трудового коллектива в соответствии с уставом) с учетом указанных предложений.

2.4. В случае если мотивированное мнение объединения, обучающихся и (или) их родителей (законных представителей) не содержит согласия с проектом локального нормативного акта, либо содержит предложения по его совершенствованию, которые директор учитывать не планирует, директор в течение трех дней после получения мотивированного мнения проводит дополнительные консультации с соответствующим объединением в целях достижения взаимоприемлемого решения. При недостижении согласия возникшие разногласия оформляются протоколом, после чего директор имеет право утвердить локальный нормативный акт.

## **3. Порядок учета мнения при выборе меры дисциплинарного взыскания в отношении обучающихся (ч.7 ст.43 Закона)**

3.1. Комиссия по расследованию дисциплинарных проступков в течение двух учебных дней после принятия решения о выборе возможной меры

дисциплинарного взыскания в отношении обучающегося направляет в объединения копию решения комиссии (протокола) о привлечении обучающегося к дисциплинарной ответственности.

3.2. Объединения в течение трех учебных дней со дня получения копии решения комиссии рассматривают вопрос выбора меры дисциплинарного взыскания в отношении обучающегося и направляют свое мотивированное мнение в письменной форме в адрес комиссии.

3.3. В случае если объединения выразили согласие с решением комиссии о привлечении обучающегося к дисциплинарной ответственности, либо если мотивированное мнение не поступило в указанный предыдущим пунктом срок, комиссия в течение двух учебных дней направляет директору решение о привлечении обучающегося к дисциплинарной ответственности.

3.4. В случае если объединения выразили несогласие с предполагаемым решением комиссии, они в течение двух учебных дней проводят с комиссией дополнительные консультации, и при достижении согласия (оформляется протоколом), комиссия направляет директору решение о привлечении обучающегося к дисциплинарной ответственности.

3.5. В случае если по результатам дополнительных консультаций согласие не достигнуто, комиссия направляет решение о привлечении обучающегося к дисциплинарной ответственности, а также мотивированное мнение объединений директору для рассмотрения и принятия окончательного решения.

3.6. Директор имеет право принять решение о привлечении к дисциплинарной ответственности обучающегося не позднее трех рабочих дней со дня получения решения комиссии. В указанный период не засчитываются периоды болезни обучающегося, каникул.

#### **4. Порядок рассмотрения мотивированных предложений по вопросам совершенствования управления**

4.1. При решении вопросов совершенствования управления Школой, учитываются мотивированные предложения объединений, а также отдельных обучающихся и (или) их родителей (законных представителей).

4.2. Указанные в п.4.1. настоящего положения лица направляют свои мотивированные предложения в письменном виде либо на электронный адрес школы в адрес педагогического совета, либо непосредственно директору Школы.

4.3. По результатам рассмотрения принимаются те или иные управленческие решения в зависимости от целесообразности, разумности и возможности реализации предложений.